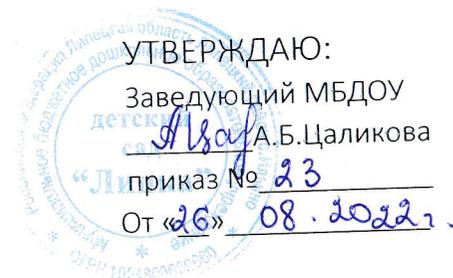


ПРИНЯТО:
На заседании
Педагогического совета МБДОУ
Протокол № 1
От «26» 08.2022г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 63331FD4D4AE12DB9C46BE1C19F48D82CB97BF8
Владелец: Цаликова Анна Борисовна
Действителен: с 17.09.2021 до 17.12.2022

Годовой план МБДОУ детский сад «Липка» села Ильино Липецкого муниципального района Липецкой области

2022г.

Годовой план МБДОУ детский сад «Липка» села Ильино Липецкого муниципального района Липецкой области составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

В 2022 – 2023 учебном году МБДОУ детский сад «Липка» реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2022 – 2023 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Создать в ДОО условия для реализации ведущего вида детской деятельности – игры, освоения детьми игровых навыков:
 - Развивать все компоненты детской игры: обогащать тематику и виды игр, игровые действия, сюжетов, умения устанавливать ролевые отношения, вести ролевой диалог, создавать игровую обстановку, используя реальные предметы и их заместители, действовать в реальной и воображаемой игровых ситуациях
 - Создавать основу для развития детских игр: обогащать представления детей о мире, расширять круг интересов с помощью чтения детской литературы, театральной деятельности, просмотра спектаклей, развивать воображение, творческие способности;
 - Формировать умение следовать игровым правилам в дидактических, подвижных, развивающих играх

- Воспитывать доброжелательные, конструктивные взаимоотношения между детьми, обогащать способы игрового взаимодействия
2. Совершенствовать модель взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подхода к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС
 3. Продолжить работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представление о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности, что отвечает требованиям ФГОС дошкольного образования
 4. Организация детской театральной студии в ДОУ, направленной на развитие творческого потенциала участников образовательного процесса.

МБДОУ детский сад «Липка» состоит на бюджете Комитета образования администрации Липецкого муниципального района. Здание детского сада типовое, рассчитано на 100 мест. На 1 сентября 2022 - 2023 учебного года детский сад «Липка» укомплектован на 4 группы в количестве 100 детей. В четырех группах дети укомплектованы по возрасту.

РАССТАНОВКА КАДРОВ

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
Младшая группа	Коротаева Т.А.	1 категория
	Седых Н.И.	1 категория
Средняя группа	Полякова Д.Ю.	1 категория
	Лиммер Е.В.	1 категория
Старшая группа	Королькова Н.Д.	1 категория
	Стюфляева Е.В.	высшая категория
Подготовительная группа	Почерёвина Е.Г.	1 категория
	Поливкина Ю.С.	1 категория

Узкие специалисты:

- Музыкальный руководитель – Затейщиков Н.Б.(высшая)

Образовательный уровень педагогов

Сотрудники ДОУ	Высшее профессиональное образование	Средне - специальное образование
Заведующий ДОУ	1	
Воспитатели	4	4
Музыкальный руководитель	1	

Педагогический стаж

Сотрудники ДОУ	Общий стаж	Стаж по специальности
Заведующий ДОУ Цаликова Анна Борисовна	16 лет	1 год

Воспитатели: Поливкина Юлия Сергеевна Почерёвина Елена Григорьевна Седых Надежда Ивановна Коротаяева Татьяна Алексеевна Полякова Диана Юрьевна Лиммер Елена Васильевна Стюфляева Елена Витальевна Королькова Нина Дмитриевна	12лет 32год 27лет 16 лет 17 лет 31 лет 23год 26 лет	8лет 1мес. 21год 7мес. 15лет 5мес. 9лет 10мес. 9 лет 15лет 5мес. 15лет 3мес. 26лет 2мес.
Музыкальный руководитель Затейщиков Николай Борисович	11 лет	11лет

Курсовая подготовка

№	ФИО работника	Занимаемая должность	Образование (учебное заведение, специальность по диплому, год окончания)	Курсы повышения квалификации. Переподготовки (год, место прохождения, тема, часы)	Год прохождения следующих курсов повышения квалификации, переподготовки.
1	Цаликова Анна Борисовна	заведующий	Высшее экономическое образование. ЕГУ им.Булнина,2013г.	12.05.2022г, Комиссия ООО «РЕГИОНСТАНДАРТ», «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации»,16учебных часов.	2025

2	Поливкина Юлия Сергеевна	Заместитель заведующего, воспитатель	Высшее. ЛГПУ, Педагогическое образование, 2020г	06.06.2022, Научно - образовательный центр реализации образовательных и исследовательских проектов ФГБОУВО «ЛГПУ», «Современные технологии раннего развития детей в образовательном процессе ДОО»., 72ч.	2025
3	Почерёвина Елена Григорьевна	воспитатель	Высшее. ЛГПУ. Учитель логопед, 2011г.	28.04.2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 36ч.	2024
4	Стюфляева Елена Витальевна	воспитатель	Высшее. ЛГПУ, Педагогическое образование, 2015г	28.04.2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 36ч.	2023

5	Королькова Нина Дмитриевна	воспитатель	Средне-специальное. Лебедянское педагогическое училище. Воспитание в дошкольных учреждениях, 1981г.	28.04.2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 36ч.	2024
6	Лиммер Елена Васильевна	воспитатель	Высшее. ЛГПУ. Олигофрен -педагог, 2013г.	27.11.2021 АО «Академия «Просвещение»» «Современные подходы к реализации ФГОС дошкольного образования», 144ч	2024
7	Полякова Диана Юрьевна	воспитатель	Средне-профессиональное. Лебедянское педагогический колледж. Дошкольное образование, 2016г.	06.06.2022, Научно - образовательный центр реализации образовательных и исследовательских проектов ФГБОУВО «ЛГПУ», «Современные технологии раннего развития детей в образовательном процессе ДОО»., 72ч.	2025

8	Коротаева Татьяна Алексеевна	Воспитатель	Средне-профессиональное. Лебедянское педагогический колледж. Дошкольное образование, 2016г.	28.04.2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 36ч.	2024
9	Седых Надежда Ивановна	Воспитатель	Средне-специальное. Усманское педагогическое училище. Преподавание в начальных классах, 1993г.	28.04.2021, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 36ч.	2023

ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

№ п/п	ФИО	Тема самообразования
1.	Поливкина Юлия Сергеевна	Экспериментирование – как средство развития познавательной деятельности ребенка
2.	Почерёвина Елена Григорьевна	Развитие математических способностей через интеллектуальные игры.
3.	Седых Надежда Ивановна	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста.
4.	Коротаева Татьяна Алексеевна	Формирование у детей старшего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни посредством сотрудничества ДОО в социуме
5.	Стюфляева Елена Витальевна	Использование нетрадиционной техники рисования у детей раннего возраста
6.	Королькова Нина Дмитриевна	Использование дидактических игр, как способ формирования математических способностей
7.	Лиммер Елена Васильевна	Влияние устного народного творчества на развитие речи детей
8.	Полякова Диана Юрьевна	Формирование процесса познания природного окружения дошкольниками посредством сенсорного восприятия.

Повышение профессионального уровня педагогов

Всем воспитателям детского сада знакомиться с приказами Комитета образования администрации Липецкого муниципального района, управления образования и науки Липецкой области, Министерства образования и науки РФ и неукоснительно их выполнять.

Принимать активное участие в работе методических объединений района, области, а также внутри детского сада в работе педсоветов, семинаров, в подготовке сообщений и открытых мероприятий; изготовлению необходимых пособий и дидактического материала к проведению занятий и других видов деятельности.

Направить на курсы повышения квалификации:

* Воспитателей: Стюфляеву Е.В., Поливкину Ю.С., Седых Н.И, Полякову Д.Ю.

Использовать в работе передовые педагогические технологии, пропагандируемые в журналах «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду», «Обруч», «Учительская газета» , а также рекомендуемую литературу по авторской программе «Детство».

Всем воспитателям рекомендовано работать по основной общеобразовательной программе детского сада, разработанной с учетом авторской программы «Детство» (новое издание), использовать парциальную программу социально-эмоционального развития «Я, ты,мы».

Методическая работа:

Всю методическую работу направить на формирование педагогического коллектива единомышленников, внедрять в работу современные научные исследования и лучший педагогический опыт воспитания и обучения.

Постоянно осуществлять контроль над педагогическим процессом с последующими замечаниями и рекомендациями.

Оказывать воспитателям помощь в планировании организованной образовательной деятельности согласно ФГОС ДО.
Оказывать помощь в оборудовании и организации игр во всех группах.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педагогические советы

Содержание	Сроки 2022-2023г	Ответственный
Педсовет №1. Установочный Тема: «Организация работы в ДОУ на 2022-2023 учебный год»	Август	Заведующий Заместитель заведующего
Педсовет №2. Тема: «Экономическое воспитание как средство формирования основ финансовой грамотности дошкольников».	Декабрь	Заведующий Заместитель заведующего

Педсовет №3. Тема: «Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении»	Март	Заведующий Заместитель заведующего
Педсовет №4. Итоговый	Май	Заведующий Заместитель заведующего

Организация методических выставок

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Новинки методических пособий, литературы и периодической печати	В течении года	Заведующий
2	Пособия и игры по познавательно-исследовательской деятельности	февраль	Заместитель заведующего
3	Выставка методической литературы по Основам безопасности жизнедеятельности.	март	Заместитель заведующего

КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Фронтальный контроль

Группа	Сроки	Ответственные
Воспитатель подготовительной группы: Почерёвина Е.Г.	19-24 Октября	Заведующий Заместитель заведующего
Воспитатель младшей группы: Седых Н.И.	5-9 Декабря	Заведующий Заместитель заведующего
Воспитатель старшей группы: Стюфляева Е.В.	24-30Апреля	Заведующий Заместитель заведующего

Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственные

<p>«Организация воспитательно-образовательной работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности в ДОУ» Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы по формированию основ безопасности жизнедеятельности и укреплению и сохранению здоровья в ДОУ</p>	10-20 Ноября	Заведующий Заместитель заведующего
<p>«Организация работы по развитию связной речи детей в ДОУ» Цель: изучить состояние работы по развитию связной речи в условиях дошкольного учреждения.</p>	25 Января- 6 Февраля	Заведующий Заместитель заведующего
<p>«Организация работы по художественно-эстетическому воспитанию в ДОУ» Цель: оценить эффективность воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОУ.</p>	13-27 Марта	Заведующий Заместитель заведующего

Оперативный контроль

Цель: Выявление состояния работы коллектива и отдельных сотрудников на определенном этапе

Вопросы контроля	месяцы									
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	
Подготовка к учебному году	+									
Организация адаптационного периода	+									
Анализ планирования воспитательно-образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Уровень проведения родительских собраний	+				+					+
Санитарное состояние групп	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Подготовка воспитателя к занятиям	+	+	+		+			+	+	
Планирование физкультурно-оздоровительной работы			+			+				
Организация досугов и развлечений							+			
Организация питания		+				+				
Организация работы с родителями			+			+				
Выполнение режима дня		+			+					

Подготовка к праздникам				+			+		
Формирование навыков самообслуживания (КГН, одевание/раздевание)				+				+	
Анализ уровня развития во всех возрастных группах		+							+
Организация дежурств							+		
Соблюдение правил внутреннего распорядка	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Соблюдение режима дня и организации работы в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ предметно-развивающей среды						+			
Ведение документации	+				+				
Выполнение годового плана									+

Обобщение и распространение передового опыта

	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>срок</i>
1.	Изучение опыта работы аттестующихся педагогов	Зам. Заведующего	В течение года
2.	Распространение передового опыта: -сообщения из опыта работы на педсоветах -открытые занятия -консультации для педагогов и родителей -участие в методических мероприятиях вне детского сада	Зам. заведующего	В течение года

Традиционные мероприятия

Месяц	Тема, содержание	Ответственные
сентябрь	День Знаний День дошкольного работника	Музыкальный руководитель, зам. заведующего Воспитатели подготовительной группы, муз. руководитель
октябрь	Праздник «Осенний переполох».	Воспитатели музыкальный руководитель
ноябрь	Участие в празднике «День села» (4 ноября) Праздничные мероприятия ко Дню матери	Воспитатели групп Музыкальный руководитель Воспитатели групп Музыкальный руководитель
декабрь	Праздник «Новый год у ворот»	Воспитатели групп Музыкальный руководитель
Февраль	День защитника Отечества (спортивные праздники)	Воспитатели групп Музыкальный руководитель
март	Моя мама лучшая на свете (музыкально – литературные представления) «Весна пришла – отвори ворота»	Воспитатели групп Музыкальный руководитель Воспитатели групп Музыкальный руководитель
Апрель	Всемирный день Здоровья (7 апреля) – спортивные развлечения	Воспитатели групп, администрация

<p>Май</p>	<p>День Победы (духовно –патриотические мероприятия с участием родителей)</p> <p>Выпускной бал</p> <p>День защиты детей</p>	<p>Воспитатели и специалисты ДООУ.</p> <p>Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель, администрация</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Музыкальный руководитель, администрация</p>
-------------------	--	--

Семинары, семинары – практикумы, деловые игры.

№	Название	Сроки	Ответственные
1.	Деловая игра по финансовой грамотности для старшего дошкольного возраста «Семейный бюджет»	14 ноября	Заместитель заведующего
2	Семинар «Использование современных образовательных технологий как средство повышения качества дошкольного образования»	19 декабря	Заместитель заведующего
3.	Мастер-класс «Техники изобразительного искусства»	20-24 марта	Воспитатели всех групп
	Неделя самоуправления	24 апреля	Воспитатели всех групп
4.	Родительский клуб	В течении года	Заместитель заведующего

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ИЗУЧЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИМВОЛИКИ РФ НА 2022-2023УЧ.Г.

№ П/П	МЕРОПРЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Оформление в группах уголков государственной символики	октябрь	Воспитатели групп
2	Занятие “Наша Родина - Россия”	ноябрь	Воспитатели групп
3	Занятие “Столица нашей Родины - Москва”	декабрь	Воспитатели групп
4	Разучивание гимна Российской Федерации.	январь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп
5	Занятие “Государственный флаг России” Конкурс рисунков “Флаг России”	январь	Воспитатели групп
6	Мероприятие “Моя малая Родина”	февраль	Воспитатели групп
7	Выпуск стенгазеты “Моя малая Родина”	февраль	Воспитатели групп
8	Дидактические игры : “Найди знакомый герб, флаг”, “Собери герб”, “Собери флаг”	март	Воспитатели групп
9	Оформление альбома “Нет земли краше, чем Родина наша!”	март	Воспитатели групп
10	Конкурс стихотворений о Родине!	апрель	Воспитатели групп
11	“Народные игры”	апрель	Воспитатели групп
12	Выпуск стенгазеты “День победы”	май	Воспитатели групп
13	Итоговое занятие “Родина моя - Россия”	май	Воспитатели групп

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1	Занятие “Что такое опасность?”	СЕНТЯБРЬ	Воспитатели групп
2	Профилактическая беседа : «Давайте жить дружно!»	ОКТЯБРЬ	Воспитатели групп
3	Игра – драматизация «Чрезвычайные ситуации», «Знаю, умею, делаю»	НОЯБРЬ	Воспитатели групп
4	Беседа : «Внешность человека может быть обманчива»	ДЕКАБРЬ	Воспитатели групп
5	Обучающий мультфильм по противодействию терроризму	ЯНВАРЬ	Воспитатели групп
6	Ситуации «Опасности вокруг нас»	ФЕВРАЛЬ	Воспитатели групп
7	Рассматривание ситуаций из серии «Правила личной безопасности»	МАРТ	Воспитатели групп
8	Беседа : «В каких ситуациях необходимо звонить 112»	АПРЕЛЬ	Воспитатели групп
9	Разыгрывание типичных опасных ситуаций контактов с незнакомыми людьми.	МАЙ	Воспитатели групп

Консультации и доклады

2021-2022уч.г

Темы докладов на МО	Сроки	Ответственный
«Организация образовательной среды в младшей группе с учетом ФГОС ДО» «Игра – путь к познанию предметного мира»	Август 2021	Почерёвина Е.Г. Поливкина Ю.С.
«Пути формирования финансовой грамотности у дошкольников» «Экономическая игра как продукт современных условий жизни дошкольников»	Декабрь 2021	Стюфляева Е.В. Седых Н.И.
«Инновационные подходы к формированию творческих способностей детей на занятиях по изобразительной деятельности» «Использование интерактивных методов обучения в познавательной деятельности дошкольников»	Март 2022	Коротаева Т.А. Полякова Д.Ю.

«Профилактика травматизма у детей в ДОУ в летний оздоровительный период»	Май 2022	Королькова Н.Д.
«Индивидуальные особенности развития дошкольников»		Лиммер Е.В.

Праздники и музыкальные развлечения

№ п / п	Тема мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
1	«День знаний»	Сентябрь	Старшие, подготовительная	Воспитатели, Музыкальный руководитель
2	«Здравствуй, осень золотая!»	Октябрь	Все	Воспитатели, Музыкальный руководитель
3	«День матери»	Ноябрь	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
4	« Новый год!»	Декабрь	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
5	«Рождество Христово» «Колядки» - мини- премьеры	Январь	Средняя, старшие, Подготовительная группа	Воспитатели, Музыкальный руководитель
6	«День защитника Отечества» «Масленица»	Февраль	Средняя, старшие, Подготовительная Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель

7	8 Марта «Мама и Весна!»	Март	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
8	«В гости к солнышку идем » (встреча весны) - мини премьеры «Космонавты мы!» (день космонавтики)	Апрель	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
9	«Победный май!» «Вот и все... прощаться надо!» (выпускной)	май	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
10	«День защиты детей!», «День Рождение Детского Сада!»	Июнь	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
1 1	«Мы россияне!»	июнь	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель
1 2	«День семьи, любви и верности»	июль	Все группы	воспитатели
1 3	День российского флага	август	Все группы	Воспитатели, Музыкальный руководитель

НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель работы по реализации блока: Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ, управление и организацию деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы ДОУ	в течение года	заведующий
2	Обновление банка нормативно – правовых документов (на бумажных и электронных носителях)	в течение года	заведующий
3	Разработка инструктажей по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей	в течение года	заведующий
4	Проведение производственных собраний, инструктажей	в течение года	заведующий

Инструктажи

№ п/п	тема	Сроки проведения	Ответственный
1	Охрана жизни и здоровья детей	в течение года	Заместитель заведующего
2	Правила внутреннего трудового распорядка	в течение года	Заведующий
3	Правила техники безопасности на рабочем месте	в течение года	Заведующий
4	Правила противопожарной безопасности	в течение года	Завхоз
5	Правила безопасности при ГО и ЧС	в течение года	Заведующий
6	Вводный инструктаж с поступающими на работу	в течение года	Завхоз
7	Внеплановые инструктажи	в течение года	Завхоз

8	Правила антитеррористической безопасности	в течении года	Заместитель заведующего
---	---	----------------	-------------------------

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ УЧЕНИЙ И ТРЕНИРОВОК

№ п/п	Форма учения	Тема мероприятия	Дата проведения	Состав, участники
	Тренировка	Тренировка на тему : “Действия руководящего состава и персонала объекта при получении угрозы по телефону закладке на ВУ”	16.09.2022г	Педагогический и вспомогательный персонал, воспитанники ДОУ
	Тренировка	Тренировка на тему : “Действия руководящего состава и персонала объекта при обнаружении предмета подозрительного на ВУ”	17.10.2022г.	Педагогический и вспомогательный персонал, воспитанники ДОУ
	Тренировка	Тренировка на тему : “Действия руководящего состава и персонала объекта при поступлении угрозы в письменном виде”	17.11.2022г	Педагогический и вспомогательный персонал, воспитанники ДОУ
	Тренировка	Тренировка на тему : “Действия руководящего состава и персонала объекта при захвате заложников”	16.11.2022г.	Педагогический и вспомогательный персонал, воспитанники ДОУ

ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока:

Совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Работа по кадровому обеспечению ДОУ	в течение года	заведующая
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год, анализ проделанной работы: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям - анализ состояния материально – технической базы - анализ реализации инновационных технологий в ДОУ - анализ соответствия педагогических кадров	май	заведующая заместитель заведующего воспитатели завхоз
3	Определение направлений работы учреждения на учебный год, составление планов работы	июнь	Заведующая заместитель заведующего воспитатели
4	Разработка перспективных планов работы учреждения, стратегии развития ДОУ	август	Заведующая заместитель заведующего

5	Разработка рабочих программ педагогов	август	заместитель заведующего воспитатели
6	Проведение педсоветов, инструктажей производственных совещаний	в течение года	Заведующая заместитель заведующего
7	Оформление информационных стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	заведующая заместитель заведующего
8	Организация взаимодействия между участниками образовательного процесса	в течение года	Заведующая заместитель заведующего воспитатели

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Продолжать устанавливать деловые и творческие контакты с образовательными и общественными организациями Введенского сельского поселения	в течение года	Заведующая заместитель заведующего

2	СМИ: репортажи о жизни детского сада, статьи в газете	В течении года	воспитатели
3.	Соглашение о сотрудничестве с МБОУ СШ с.Ильино	Сентябрь 2021 - 2022г.	администрация
4.	Соглашение о сотрудничестве с МБУК «Введенский ЦКиД»	Сентябрь 2021 - 2022	администрация

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЁЙ

Цель: Объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

План работы с родителями ДОУ

Формы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
исследования	1. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ. 2. Создание банка данных по семьям. 3. Дни открытых дверей	в течении года	Заведующий Заместитель заведующего воспитатели
Банк данных по семьям воспитанников (социальный паспорт)	1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи. 2. Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование).	Октябрь	Заместитель заведующего Воспитатели
Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ. 2. заключение договоров с родителями воспитанников.	Сентябрь Октябрь	Заведующий
Анкетирование и опросы	Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.	в течении года	Воспитатели

Родительские собрания, Консультации	Общие собрания. Групповые собрания Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей. Консультирование по годовому плану и запросу родителей	Сентябрь Май Сентябрь Январь Май	Заведующий Заместитель заведующего Воспитатели
Смотры, конкурсы, игры	Смотр-конкурс «Зимняя сказка» (оформление групп и приёмных) Акция «Помоги природе» Уборка и покраска участков Акция по озеленению территории «Зеленый мир для наших детей» -подарим цветочки для сына и дочки -подарим саду сладкую клубнику -посади дерево -посадим огород, чтобы кушать круглый год.	в течении года	Заведующий Заместитель заведующего Музыкальный руководитель Воспитатели
Телефон доверия	Обмен индивидуальной информацией	По потребности	Заведующий Заместитель заведующего Воспитатели
Помощь родителей	1. Помощь в проведении мероприятий 2. Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ	В течении года	Родительский комитет
Оформление стенда «Для вас родители»		В течении года	Заместитель заведующего Воспитатели

**Родительские собрания и консультации
МЛАДШАЯ ГРУППА**

Родительские собрания

Тематика	Форма проведения
1.«Давайте познакомимся»	Сентябрь
2.«Первый раз в детский сад»	Январь
3.«Речь как интеллектуальное развитие ребенка»	Май

Консультации

Тематика	Срок
1.«В детский сад без слёз или как уберечь ребёнка от стресса»	Октябрь Ноябрь
2.«Развитие речевой активности детей младшего дошкольного возраста»	Февраль Март
3.«Развитие творческого потенциала у детей первой младшей группы»	Апрель Май

СРЕДНЯЯ ГРУППА

Родительские собрания

Тематика	Форма проведения
1.«Задачи воспитания и обучения на учебный год»	Сентябрь
2.«Развивающая предметно-пространственная среда в Д/с»	Январь
3.«Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год». «Организация летнего отдыха детей»	Май

Консультации

Тематика	Срок
1.«Безопасность ребенка дома и на улице»	Октябрь- Ноябрь
2.«Формирование связной речи детей среднего возраста»	Февраль- Март
3 «Художественно-эстетическое воспитание детей в семье»	Апрель -Май

СТАРШАЯ ГРУППА

Родительские собрания

Тематика	Форма проведения
1.«Теперь мы дошколята – старшие ребята»	Сентябрь
2.«Общение – это ключ к ребенку»	Январь
3.« Наши успехи за год»	Май

Консультации

Тематика	Срок
1.«Личная гигиена дошкольника»	Октябрь- Ноябрь
1. «По дороге в детский сад. Игры для развития речи»	Февраль- Март
3.«Влияние искусства на развитие творческих способностей ребенка»	Апрель-Май

ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА

Родительские собрания

Тематика	Форма проведения
1.«Будущий первоклассник! Подготовка в школу».	Сентябрь
2.«Культура и традиции».	Январь
3.«Итоги года»	Май

Консультации

Тематика	Срок
1.«Полезьа и вред цифровизации. Современные компьютерные технологии»	Октябрь- Ноябрь
2.«Безопасное поведение на водоемах»	Декабрь -Январь
3.«Школа вежливых наук»	Февраль- Март
4.«Как преодолеть страх перед школой»	Апрель

Работа с семьями, требующими особого внимания:

месяц	Тема, литература	Ответственные
Сентябрь	«Я родился!»(семья –ячейка общества), знакомство с семьями вновь поступивших детей	Воспитатели и администрация
Декабрь	Тематические встречи – консультации: «Как прожить дошкольное детство?»	Заместитель заведующего.
Март	Оказание консультативной помощи по правовым вопросам, вопросам воспитания и оздоровления детей	Заместитель заведующего.

Май	Привлечение к совместным мероприятиям в ДОУ	Заведующий , Заместитель заведующего.
------------	---	---------------------------------------

ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ ПО АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ

МЕСЯЦ	ТЕМА
СЕНТЯБРЬ	Памятка :“3 сентября - День солидарности в борьбе против терроризма. Консультация “Нормативно-правовое законодательство об ответственности за террористическую деятельность”
ОКТАБРЬ	Консультация : “Действия при обнаружении подозрительных предметов”
НОЯБРЬ	Папка-раскладушка : “Действия при поступлении угрозы по телефону”
ДЕКАБРЬ	Памятка: “Правила поведения при террористическом захвате”
ЯНВАРЬ	Консультация :” Терроризм - угроза обществу!”
ФЕВРАЛЬ	Памятка : “Телефоны экстренных служб”
МАРТ	Консультация : “Для граждан об их действиях при установлении уровней террористической опасности”, действия при эвакуации.
АПРЕЛЬ	Памятка : “Будьте бдительны!”
МАЙ	Консультация :”Осторожно, терроризм!”

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Административно-управленческий персонал:

Заведующий МБДОУ детский сад «Липка» – Цаликова Анна Борисовна – образование высшее, стаж работы 15 лет. Заместитель заведующей – Поливкина Юлия Сергеевна – образование высшее, стаж работы 11 лет.

Твердым инвентарем детский сад укомплектован не полностью: не хватает кроватей для детей, нет в достаточном количестве столовой и чайной посуды. Мягким инвентарем тоже укомплектован не полностью: не хватает детских покрывал, матрацов, обновить необходимо одеяла, подушки ; необходимо приобрести спецодежду для сторожей. Закуплено уличное оборудование на прогулочные площадки всех групп , ноутбук для работы воспитателей. В детском саду имеется участок с декоративными и кустарниковыми растениями, цветником, огородом, имеются на каждом участке тентовые навесы. Продолжается работа по оснащению и совершенствованию педагогического процесса, изготовлению пособий в группах и педагогическом кабинете, благоустройство территории.

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Общие собрания трудового коллектива: - Ознакомление с нормативными документами	в течении года	заведующая
2	Производственные совещания - Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. - Соблюдение требований СанПиН	в течении года	заведующая завхоз
3	Обогащение предметно-развивающей среды	в течение года	заведующая
4	Инвентаризация	октябрь	завхоз
5	Подготовка к осенне-зимнему сезону, уборка территории	в течение года	завхоз
6	Работы по благоустройству территории	в течение года	завхоз педагоги
7	Текущие ремонтные работы	в течение года	завхоз
8	Приемка ДОУ	август	заведующая

ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Цель работы по реализации блока: Создание в ДОУ условий для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС ДО	август, сентябрь	воспитатели
2	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий	в течение года	Заместитель заведующего воспитатели
3	Внесение изменений в нормативно– правовые документы в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	Заместитель заведующего
4	Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС ДО, сеток занятий и режимов дня возрастных групп	август	Заместитель заведующего воспитатели

5	Контроль над выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	в течение года	заведующая заместитель заведующего
6	Участие педагогов и воспитанников в смотрах, конкурсах, выставках	в течении года	Заместитель заведующего воспитатели

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ИКТ)

Цель работы по реализации блока: Совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Внедрение в практику работы ДОУ ИКТ	в течение года	воспитатели заместитель заведующего
2	Создание презентаций познавательного характера, подборки музыкальных произведений по возрастам	в течение года	воспитатели музыкальный руководитель